

ALGEMENE VOORWAARDEN NOTARISKANTOOR ROEM

Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- "Notariskantoor Roem": het notariskantoor, gevestigd te De Rijk, gemeente Alkmaar, aan de Kralingergracht 15;
- "KNB": Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie, gevestigd te 2511 BW Den Haag, Spui 184;
- "Opdrachtgever": de cliënt, zijnde één of meer natuurlijke personen of rechtspersonen die Notariskantoor Roem opdracht geven tot het verrichten van werkzaamheden;
- "WNA": Wet op het notarisambt;
- "WWFT": Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme.

Artikel 1 Kantoor / toepasselijkheid

1. Notariskantoor Roem is een eenmanszaak, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 37144954.
2. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle dienstverlening en/of werkzaamheden door of namens Notariskantoor Roem, ongeacht of deze dienstverlening en/of werkzaamheden is/zijn verricht in de hoedanigheid van (kandidaat-) notaris, (juridisch en niet juridisch) medewerker, bewindvoerder, vereffenaar, executeur, arbiter, bindend adviseur, mediator of anderszins.

Artikel 2 Overeenkomst van opdracht

1. De rechtsverhouding tussen Notariskantoor Roem en de Opdrachtgever is een overeenkomst van opdracht in de zin van art. 7:400 e.v. BW, waarbij Notariskantoor Roem zich jegens de Opdrachtgever verplicht tot het verrichten van bepaalde diensten.
2. De overeenkomst van opdracht wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de inhoud, aard of strekking van de opdracht anders voortvloeit.
3. Indien een opdracht wordt verstrekt door meer dan één (1) persoon, is ieder van hen hoofdelijk aansprakelijk voor de bedragen die uit hoofde van die opdracht aan Notariskantoor Roem verschuldigd zijn.
4. In het geval van overlijden van de opdrachtgever gaan zijn rechten en verplichtingen over op zijn rechtverkrijgenden onder algemene titel.
5. Een opdracht geldt ook als aanvaard indien geen opdrachtbevestiging van de Opdrachtgever is ontvangen als de opdracht door de Opdrachtnemer is bevestigd aan de Opdrachtgever, als de Opdrachtgever een namens Notariskantoor Roem gemaakte ontwerpakte dan wel een uitgebracht persoonlijk advies in ontvangst neemt dan wel als Notariskantoor Roem een koopovereenkomst ontvangt waarin is bepaald dat de notaris die tot Notariskantoor Roem behoort de akte van levering zal verlijden.
6. De uitvoering van de verstrekte opdracht geschiedt uitsluitend ten behoeve van de Opdrachtgever. Derden kunnen aan de inhoud van de verrichte werkzaamheden geen rechten ontleen.

Artikel 3 Honorarium en kosten

1. Het honorarium wordt vastgesteld, tenzij anders is overeengekomen, op basis van de aan de opdracht bestede uren te vermenigvuldigen met het door Notariskantoor Roem gebruikelijk gehanteerde uurtarief voor de betreffende zaak, vermeerderd met kosten van derden. Het uurtarief wordt van tijd tot tijd opnieuw vastgesteld.
2. Notariskantoor Roem mag de kosten van zijn werkzaamheden niet brengen ten laste van een andere opdracht, ander deel van de opdracht of een ander dan de Opdrachtgever.

3. Ook voor de werkzaamheden die verricht worden, zonder dat deze uiteindelijk leiden tot een notariële akte is Notariskantoor Roem bevoegd zijn werkzaamheden in rekening te brengen bij de Opdrachtgever. Het honorarium wordt daarbij vastgesteld als hiervoor bepaald.
4. Ingeval aan de werkzaamheden van Notariskantoor Roem een koopovereenkomst ten grondslag ligt, brengt Notariskantoor Roem het honorarium in rekening overeenkomstig hetgeen in de koopovereenkomst over de verdeling van de kosten tussen partijen is bepaald en bij gebreke van een dergelijke bepaling in de koopovereenkomst bij koper.
5. Notariskantoor Roem is voorts gerechtigd om aan de verzoeker tot afgifte van een afschrift en/of gosse van een akte of duplicaat van onder Notariskantoor Roem berustende documenten, waaronder uitdrukkelijk begrepen nota's en declaraties, kosten in rekening te brengen bij de verzoeker.
6. Notariskantoor Roem is bevoegd bij de uitvoering van de opdracht voor rekening en risico van de Opdrachtgever derden in te schakelen. De keuze van de door Notariskantoor Roem in te schakelen derden zal, waar mogelijk, geschieden in overleg met de opdrachtgever en met inachtneming van de nodige zorgvuldigheid. Notariskantoor Roem is niet aansprakelijk voor tekortkomingen van deze derden. De Opdrachtgever verstrekt aan Notariskantoor Roem een volmacht om voor en namens hem met de desbetreffende derde een overeenkomst aan te gaan en eventuele door derden bedongen aansprakelijkheidsbeperkingen voor en namens hem te aanvaarden. Kosten van derden zijn voor rekening van de Opdrachtgever.

Artikel 4 Betaling

1. Het verschuldigde honorarium en de eventuele verschotten dienen, tenzij anders vermeld, uiterlijk op de datum van het ondertekenen van de akte, en wel vóór het tijdstip van de ondertekening, in het bezit te zijn van Notariskantoor Roem, indien aan de akte geldverkeer is verbonden. Is dit laatste niet het geval, dan dient een nota binnen veertien (14) dagen na verzending te worden voldaan.
2. Alle betalingen dienen zonder opschorting en/of verrekening te worden gedaan.
3. Notariskantoor Roem is bevoegd tussentijds te declareren. Verschotten en declaraties van derden kunnen meteen in rekening gebracht worden.
4. Voorts is Notariskantoor Roem bevoegd een voorschot op honorarium en verschotten in rekening te brengen. Ook deze tussentijdse en voorschotnota's dienen binnen veertien (14) dagen na verzending te worden voldaan.
5. De juistheid van nota's en declaraties kan alleen worden betwist indien dit binnen dertig (30) dagen na factuurdatum geschiedt.
6. Bij overschrijding van een betalingstermijn is de Opdrachtgever in verzuim en aansprakelijk voor alle door Notariskantoor Roem in verband met de invordering gemaakte kosten.
7. Behoudens omgaand schriftelijk bezwaar van de Opdrachtgever is Notariskantoor Roem gerechtigd om het uitkeerbare aandeel in het saldo op de kwaliteitsrekening van Notariskantoor Roem waartoe de Opdrachtgever gerechtigd is te verrekenen met of aan te (doen) wenden ter betaling van hetgeen de Opdrachtgever aan Notariskantoor Roem verschuldigd is.
8. Alle buitengerechtelijke kosten die verband houden met de invordering van de declaraties -met een minimum van vijftien procent (15%) over het te incasseren bedrag- komen voor rekening van de Opdrachtgever, evenals de gerechtelijke kosten. Is Opdrachtgever een natuurlijk persoon die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf, dan worden deze buitengerechtelijke kosten in afwijking van het bepaalde in de voorgaande volzin berekend overeenkomstig de staffel uit het Besluit Buitengerechtelijke Incassokosten, volgens welk besluit deze kosten te allen tijde minimaal € 40,- bedragen.

Artikel 5 Uitbetaling en beheer van gelden

1. Een vordering op Notariskantoor Roem vanwege de uitbetaling van geld op grond van de rechtshandeling die in een akte is opgenomen, kan niet worden gecedeerd of verpand. Notariskantoor Roem betaalt op grond van de notariële beroeps- en gedragsregels alleen geld uit aan degene die als partij optreedt bij de akte en/of aanspraak kan maken op de uitbetaling op grond van de rechtshandeling die in de akte is opgenomen, behalve als uit deze regels anders voortvloeit.
2. Notariskantoor Roem kan in het kader van de uitvoering van opdrachten gelden onder zich houden. Notariskantoor Roem zal deze gelden storten op een bankrekening als bedoeld in artikel 25 WNA, de kwaliteitsrekening. Notariskantoor Roem is niet aansprakelijk indien de bank haar verplichtingen niet mocht nakomen.
3. Conform artikel 15 van de Verordening beroeps- en gedragsregels (welke verordening is gebaseerd op artikel 61 WNA) dient Notariskantoor Roem de ontvangen rente op gelden die langere termijn onder zijn beheer zijn aan de rechthebbende te vergoeden zulks onder aftrek van de kosten. Ter verduidelijking stelt Notariskantoor Roem voor de toepassing van deze verordening vast dat het kantoor rente vergoedt indien gelden zes (6) dagen of langer in zijn beheer zijn. Indien Notariskantoor Roem het beheer voert over gelden en de bank over die gelden bij Notariskantoor Roem rente of andere kosten in rekening brengt zal Notariskantoor Roem die rente en kosten doorberekenen aan de rechthebbende op die gelden. De door de bank in rekening gebrachte/te brengen rente zal over gelden die bij Notariskantoor Roem in beheer zijn door Notariskantoor Roem forfaitair worden (door)berekend, tenzij anders is overeengekomen.

Artikel 6 Aansprakelijkheid

1. Indien in de werkzaamheden die worden verricht ter uitvoering van de aan Notariskantoor Roem gegeven opdracht, één (1) of meer fouten zijn gemaakt, is de totale met betrekking tot die werkzaamheden aan de Opdrachtgever(s) en derden te betalen schadevergoeding beperkt tot het bedrag waarop Notariskantoor Roem recht op uitkering heeft op grond van de afgesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering. In de geldende Beroeps- en gedragsregels zijn minimum normen opgenomen waaraan de verzekering moet voldoen.
2. De in lid 1 omschreven aansprakelijkheidsbeperking geldt tevens voor het geval Notariskantoor Roem aansprakelijk is voor fouten van door hem ingeschakelde derden of voor het niet deugdelijk functioneren van door hem bij de uitvoering van de opdracht gebruikte apparatuur, software, gegevensbestanden, registers of andere zaken, zonder uitzondering.
3. De aansprakelijkheidsbeperking als omschreven in lid 1 geldt ook indien Notariskantoor Roem ten onrechte zijn dienst heeft geweigerd en hieruit schade voortvloeit.
4. Ieder recht op schadevergoeding vervalt in elk geval twaalf maanden na de gebeurtenis waaruit de aansprakelijkheid direct of indirect voortvloeit; hiermede wordt niet uitgesloten het bepaalde in artikel 6:89 BW.
5. De aansprakelijkheidsbeperking als in dit artikel bedoeld, geldt ook indien een op digitale wijze verzonden bericht niet juist of niet volledig of niet tijdig wordt overgebracht en/of ontvangen.
6. Een eventuele vordering tot schadevergoeding kan niet worden ingesteld tegen werknemers van en notarissen van Notariskantoor Roem, en overige personen die bij, voor of namens Notariskantoor Roem werkzaam zijn of waarmee een samenwerkingsverband is aangegaan, en ook niet tegen bestuurders van rechtspersonen die verantwoordelijk zijn voor het uitvoeren van de werkzaamheden of waarmee een samenwerkingsverband is aangegaan.

Artikel 7 Toepasselijke beroeps- en gedragsregels en WWFT

1. Notariskantoor Roem houdt zich aan alle bestaande beroeps- en gedragsregels. Een uitleg van deze regels is te vinden in de door de KNB in overleg met de Consumentenbond en Vereniging Eigen Huis opgestelde consumentenbrochure 'Spelregels voor notaris en consument'. Deze brochure is te vinden op www.knb.nl en kan op verzoek door Notariskantoor Roem worden verstrekt.
2. Bij de uitvoering van de opdracht zal Notariskantoor Roem tevens het bepaalde in de WWFT in acht nemen. In verband hiermee is Notariskantoor Roem verplicht een cliëntenonderzoek uit te voeren, welk onderzoek onder meer het vaststellen en verifiëren van de identiteit omvat. Tevens kan Notariskantoor Roem in verband met gemelde wet verplicht zijn om situaties of transacties met een ongebruikelijk karakter te melden bij de Financial Intelligence Unit-Nederland (FIU-Nederland). Volgens de wet mag Notariskantoor Roem zijn Opdrachtgever niet van een dergelijke melding op de hoogte brengen. Notariskantoor Roem zal nooit aansprakelijk zijn voor schade die een Opdrachtgever heeft geleden, lijdt, of zal lijden ten gevolge van een ten onrechte gedane melding in het kader van de WWFT, tenzij sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van Notariskantoor Roem.
3. Door het verstrekken van de opdracht bevestigt de Opdrachtgever bekend te zijn met voormelde uit de WWFT voortvloeiende verplichtingen en verleent de Opdrachtgever, voor zover noodzakelijk, toestemming aan Notariskantoor Roem voor de uitvoering van de benodigde handelingen.

Artikel 8 Toepasselijk recht, klachten- en geschillenregeling, geschillenbeslechting

1. Op de opdracht, de dienstverlening en de eventuele aansprakelijkstelling is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Op de dienstverlening door de notaris is tevens de klachten- en geschillenregeling notariaat van toepassing.
3. Als de Opdrachtgever klachten heeft over het door Notariskantoor Roem uitgevoerde werk, of over de door Notariskantoor Roem ingediende declaratie, zal hij deze eerst melden bij Notariskantoor Roem zelf.
4. Indien de klacht door Notariskantoor Roem naar de mening van de Opdrachtgever niet of niet op voldoende bevredigende wijze wordt behandeld, dan heeft de Opdrachtgever de mogelijkheid zich te wenden tot, voor zover het een klacht betreft als bedoeld in het Reglement Geschillencommissie Notariaat, de Geschillencommissie van de KNB of, voor tuchtklachten, de desbetreffende Kamer voor het Notariaat (zie ook www.knb.nl en www.degeschillencommissie.nl).